

	<b>PROCEDIMIENTO DE ALMACENAMIENTO</b>	<b>P15</b> <b>Versión 8</b> <b>Pág.1/3</b>
---	--	--

### 1. OBJETIVO

Definir metodología apropiada para el almacenamiento de los productos a comercializar.

### 2. ALCANCE

Esta metodología aplica desde el momento en que se ubica el producto en su lugar hasta el momento en que se separa para su envío.

### 3. DEFINICIONES

#### 3.1 DESCONTINUADO CASA FERRETERA S.A.

Es para aquel producto que se va a dejar de comercializar. Se identifica con la sigla DC al final de la descripción del producto.

#### 3.2 DESCONTINUADO CASA FERRETERA COSTO

Es para aquellos productos que se van a dejar de comercializar y se van a vender al costo porque son productos de baja rotación. Se identifica con la sigla DCC al final de descripción del producto.

#### 3.3 CÓDIGO

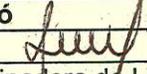
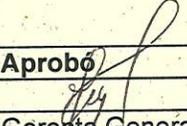
Identificación interna del producto que permite su individualización.

#### 3.4 KARDEX

Documento utilizado para tener el control de las entradas y salidas de determinada mercancía.

### 4. CONDICIONES GENERALES

- Para el correcto almacenamiento se debe tener en cuenta la identificación por trimestre considerando que lo primero en entrar sea lo primero en salir, de esta forma dar rotación.
- Los supervisores de los puntos de venta y Coordinador Logística deben inspeccionar las bodegas verificando la ubicación y el estado de los productos, en caso de encontrarse no conformes, se debe proceder según procedimiento P05 "Producto no conforme". Durante esta inspección se debe tener en cuenta los productos que estén próximos a vencerse para darle el tratamiento respectivo.
- Los productos que por su condición de tamaño, valor o rotación sean sensibles, se deben ubicar en un espacio seguro y bajo llave. En los puntos de venta o bodega donde se tenga este tipo de mercancía, se debe tener un responsable que realice control a través kardex para seguimiento.
- La soldadura se debe almacenar en estibas de madera o en estanterías y los arrumes no deben ser mayores a 8 cajas.

	<b>Elaboró</b>	<b>Revisó</b>	<b>Aprobó</b>
<b>Firma</b>			
<b>Cargo</b>	Coordinadora de Calidad	Coordinadora de Logística	Gerente General
<b>Nombre</b>	Leidy Londoño Zuleta	Martha Echeverri	Javier H. González R.
<b>Fecha de vigencia:</b> 26 de Septiembre de 2019			

El documento vigente está ubicado en la red y por lo tanto las copias o reproducciones que se hagan por fuera de ella sin la autorización de CASA FERRETERA S.A. se consideran como **COPIAS NO CONTROLADAS**, en la oficina de Calidad se encuentra el original.

- La marcación de las escaleras en la bodega y en los puntos de venta donde no haya espacio suficiente para almacenarlas de forma convencional se debe de realizar en uno de los costados de las mismas, de forma manual solo con el código y con marcador borrable, al momento de almacenarlas deben quedar con el código visible.
- La ubicación de los productos se realiza por línea según necesidad del punto de venta y/o Bodega.
- Todos los productos de Casa Ferretera S.A se almacenan en estanterías a excepción de los productos de gran volumen los cuales no tienen un medio de almacenamiento, ejemplo coches, escaleras, estopa, canecas, entre otros.
- Se debe tener en cuenta para el almacenamiento de la mercancía más crítica lo siguiente:
  - ✓ Los productos empacados en botellas y que se retiran de la unidad de empaque se deben surtir en un solo nivel, nunca surtirlos encima, ejemplo, pegante XL, Siliconas, entre otros.
  - ✓ Los pegantes que están en su unidad de empaque se deben surtir máximo en dos niveles.

### 5. CONTENIDO

Actividad	Detalle	Responsable	Registro
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;">Inicio</div>			
<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="margin-bottom: 20px;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">Ubicación de mercancía</div> <div style="margin-top: 20px;">↓</div> </div>	<p>Para ubicar la mercancía se debe tener en cuenta que los productos pesados y delicados debe ir en los niveles bajos de las estanterías, además de las recomendaciones del fabricante y de todas aquellas normas de seguridad pertinentes.</p> <p>La mercancía de mayor rotación se debe surtir al inicio de la estantería de tal forma que sea de fácil acceso.</p> <p>Teniendo en cuenta lo definido en condiciones generales, se procede a surtir las bodegas para agilizar de esta manera el despacho de mercancía. Los productos de las bodegas mayoristas que llegan por unidad de empaque se tiquetean por la misma unidad, en los puntos de venta se debe tiquetear unidad por unidad; para el caso de productos que se venden al dental y/o son de difícil marcación (palas, picas, cabos, barras, entre otros) no se tiquetean por unidad sino que se ubican en cajas o espacios identificados con su código y descripción.</p>	Auxiliar de Recepción de mercancía, Supervisores, Coordinadora de Logística	

El documento vigente está ubicado en la red y por lo tanto las copias o reproducciones que se hagan por fuera de ella sin la autorización de CASA FERRETERA S.A. se consideran como COPIAS NO CONTROLADAS, en la oficina de Calidad se encuentra el original.



## PROCEDIMIENTO DE ALMACENAMIENTO

**P15**  
**Versión 8**  
**Pág.3/3**

Actividad	Detalle	Responsable	Registro
 Seguimiento al almacenamiento	Se debe realizar cada mes inspección a la bodega teniendo en cuenta, la identificación por colores, producto no conforme, producto de baja rotación, fechas de vencimiento, productos identificados con DCC, DC, entre otros y registrarlos en el formato P15-1 "Inspección mensual de bodega y sala de exhibición" y de esta forma determinar la disposición de estos, como por ejemplo, trasladar, gestionar con el proveedor una posible devolución, estudiar mecanismos de comercialización, y demás decisiones que se consideren pertinentes; este registro se debe enviar a la Coordinadora de Calidad los primeros 15 día del mes para su control y análisis.	Persona encargada	Formato P15-1 "Inspección mensual de Bodega y sala de exhibición"
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;">Fin</div>			

### 6. REFERENCIAS Y ANEXOS

Formato P15-1 Inspección mensual de Bodega y Sala Exhibición  
Formato P15-2 Fechas de vencimiento

### 7. REGISTRO DE CALIDAD

CÓDIGO	TÍTULO	ALMACENAMIENTO	RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
P15-1	Inspección mensual de Bodega y Sala Exhibición (original)	Coordinadora de Calidad, oficina de Coordinadora de Calidad, carpeta Inspección mensual de bodega, cronológicamente.	5 meses	Destruir
P15-1	Inspección mensual de Bodega y Sala Exhibición (copia)	Supervisor, cada punto de venta, Coordinador Logística carpeta inspección mensual de bodega, cronológicamente	3 meses	Destruir
P15-2	Fechas de vencimiento	Auxiliar de Calidad, oficina de Coordinación de Calidad, actual	Actual	Obsoletos

### 8. MODIFICACIÓN

La soldadura se debe almacenar en estibas de madera o en estanterías y los arrumes no deben ser mayores a 8 cajas.

El documento vigente está ubicado en la red y por lo tanto las copias o reproducciones que se hagan por fuera de ella sin la autorización de **CASA FERRETERA S.A.** se consideran como **COPIAS NO CONTROLADAS**, en la oficina de Calidad se encuentra el original.





Todo en Ferretecia

# SEGUIMIENTO DE BODEGA

PRIMERA SEMANA OBSERVACIÓN	SEGUNDA SEMANA OBSERVACIÓN	TERCERA SEMANA OBSERVACIÓN	CUARTA SEMANA OBSERVACIÓN	QUINTA SEMANA OBSERVACIÓN
NOMBRE QUIEN VERIFICA	NOMBRE QUIEN VERIFICA	NOMBRE QUIEN VERIFICA	NOMBRE QUIEN VERIFICA	NOMBRE QUIEN VERIFICA

# SEGUIMIENTO DE SALA DE EXHIBICIÓN

PRIMERA SEMANA OBSERVACIÓN	SEGUNDA SEMANA OBSERVACIÓN	TERCERA SEMANA OBSERVACIÓN	CUARTA SEMANA OBSERVACIÓN	QUINTA SEMANA OBSERVACIÓN
NOMBRE QUIEN VERIFICA	NOMBRE QUIEN VERIFICA	NOMBRE QUIEN VERIFICA	NOMBRE QUIEN VERIFICA	NOMBRE QUIEN VERIFICA

En el seguimiento se verifica que los productos estén en perfecto estado, que estén tiqueteados y en el lugar correspondiente a su marcación, la estantería este con la marcación, la rotación de los productos según color y la rotación de mercancía en la sala de exhibición.

